

**ROMÂNIA**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI SUTEȘTI**  
**JUDEȚUL VÂLCEA**

**HOTĂRÂREA NR.16**

**privind aprobarea documentelor necesare demarării procedurii de atribuire a Contractului de delegare-prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate (colectare, transport, transfer și operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADISSL Vâlcea - Județul Vâlcea**

Consiliul Local Sutești, județul Vâlcea, întrunit în ședința de îndată din data de 14.05.2026, la care participă un nr. de 11 consilieri din totalul de 11 câți sunt în funcție,

Văzând că prin Hotărârea nr. 04/31.03.2026 a Consiliului Local Sutești a fost ales președinte de ședința d-l Președintele Ionuț Adrian pentru lunile aprilie 2026-iunie 2026.

Luând în dezbateri:

**Referatul de aprobare** înregistrat la nr. 2394 din 13.05.2026 și proiectul de hotărâre cu privire la aprobarea documentelor necesare demarării procedurii de atribuire a Contractului de delegare-prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate (colectare, transport, transfer și operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADISSL Vâlcea - Județul Vâlcea, inițiat de Primarul comunei Sutești;

**Văzând** - adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, transmisă sub nr.133/02.03.2026 și înregistrată sub nr. 1160 din 12.03.2026;

-adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, transmisă sub nr.177/17.03.2026 și înregistrată sub nr. 1249 din 17.03.2026, cu privire la înaintarea documentațiilor de atribuire revizuite de consultant – Revizia nr.2- în vederea punerii în transparență decizională;

-adresa Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, transmisă sub nr.187/23.03.2026 și înregistrată sub nr. 1370 din 23.03.2026, cu privire la înaintarea documentațiilor de atribuire revizuite de consultant – Revizia nr.3- în vederea punerii în transparență decizională;

**Raportul de specialitate** al Compartimentului financiar, contabilitate, buget, impozite și taxe, înregistrat sub nr. 2395/13.05.2026 prin care se prezintă necesitatea adoptării acestei hotărâri;

**Avizul de consultare** al comisiilor de specialitate reunite din cadrul Consiliului local Sutești înregistrate la nr. 2397/13.05.2026;

**Avizul favorabil** acordat proiectului de hotărâre de către Secretarul general delegat Uat Sutești, înregistrat la nr. 2396 din 13.05.2026;

Văzând că s-au respectat principiile transparenței în procesul de elaborare a proiectelor actelor normative, conform art. 7, alin.(2) și alin.(13) din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională conform procesului-verbal nr.1220/16.03.2026;

În conformitate cu prevederile:

- art. 84, art. 85 alin. (1), art. 87, art. 89 alin. (8), art. 129 alin. (2) lit. d) și alin. (7) lit. n) și alin. (9) lit. c) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu

- modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 8, alin. (1) și alin. (3), lit. a – d<sup>2</sup>) și lit. i), art. 21, art. 23 alin. 1, lit b) și art. 29, respectiv art. 30 alin. (1) din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- art. 6 și art. 12 din Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâri nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanței Guvernului nr. 21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Președintelui A.N.R.S.C.U.P. nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Acordului - Documentului de Poziție privind implementarea și asigurarea sustenabilității Sistemului de management integrat al deșeurilor solide în județul Vâlcea, aprobat prin hotărâri ale Consiliului Județean Vâlcea și ale tuturor celor 89 de Consilii Locale ale Municipiilor, Orașelor și Comunelor din județ;
- art. 5 alin. (1), respectiv alin. (2) lit. d) din Statutul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, cu modificările și completările ulterioare.

În temeiul art. 196, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu un număr de 11 voturi „pentru”, adoptă următoarea:

## HOTĂRĂȘTE

**Art.1** Se aprobă modalitatea de organizare, funcționare și realizare a serviciului de salubritate constând în activități componente ale serviciului de salubritate de colectare, transport, transfer și operare CAV-uri din județul Vâlcea, sub forma gestiunii delegate și derularea procedurii de atribuire a contractului de delegare prin concesiune.

**Art. 2** Se aprobă *STUDIUL DE OPORTUNITATE* pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii privind activitatea serviciului public de salubritate a localităților privind activitățile de colectare, transfer, tratare, depozitare a deșeurilor menajere și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat pe raza județului Vâlcea prevăzut în **Anexa nr. 1** care face parte integrantă din prezenta hotărâre;

**Art. 3** Se aprobă documentația de atribuire a Contractului de delegare-prin concesiune a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate ( colectare, transport, transfer și operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADISSL Vâlcea, potrivit **Anexei nr. 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre, cu următoarele secțiuni:

- Secțiunea I – Caiet de Sarcini;
- Secțiunea II – Strategia de contractare
- Secțiunea III – Formulare pentru ofertanți;
- Secțiunea IV –Instrucțiuni pentru ofertanți/ Fișa de date a achiziției

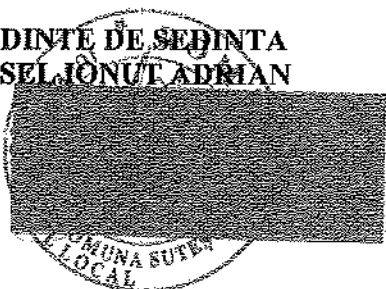
• Secțiunea V – Condiții Contractuale.

**Art. 4** Se aprobă acordarea mandatului special reprezentantului Unității Administrativ Teritoriale – comuna Sutești în Adunarea Generală a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea, să aprobe și să voteze în cadrul acesteia, în numele și pentru comuna Sutești documentația de atribuire pentru delegarea serviciului de salubritate, respectiv documentele prevăzute în Anexa nr. 1 și Anexa nr. 2 menționate, precum și asupra oricăror modificări și completări ale acesteia, inclusiv asupra aspectelor privind organizarea, funcționarea și realizarea serviciului de salubritate la nivel județean sub forma gestiunii delegate.

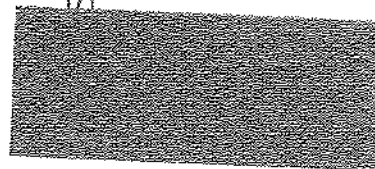
**Art. 5** Secretarul general delegat al comunei va comunica prezenta hotărâre Primarului comunei Sutești, Instituției Prefectului- județul Vâlcea în vederea exercitării controlului de legalitate, Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubritate a Localităților din Județul Vâlcea și o va aduce la cunoștința publică prin afișare pe site-ul instituției, în Monitorul Oficial Local al comunei Sutești, județul Vâlcea.

**SUTESTI 14.05.2026**

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
PREDUSEL JONUT ADRIAN**



**Contrasemneaza pentru legalitate,  
SECRETAR GENERAL UAT  
VOINEA ELENA CLAUDIA**



**STUDIU DE OPORTUNITATE PENTRU FUNDAMENTAREA ȘI STABILIREA SOLUȚIILOR  
OPTIME DE DELEGARE A GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE A  
LOCALITĂȚILOR PRIVIND ACTIVITĂȚILE DE COLECTARE, TRANSFER, TRATARE,  
DEPOZITARE A DEȘEURILOR MENAJERE ȘI AL DEȘEURILOR SIMILARE PROVENIND  
DIN ACTIVITĂȚI COMERCIALE DIN INDUSTRIE ȘI INSTITUȚII, ÎNCLUSIV FRAȚII  
COLECTATE SEPARAT PE RAZA  
JUDETULUI VALCEA**

		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, pentru PC de tip . . . . . . . . . ., zona rurală	
		Pubele de . . . . . litri, pentru PC de tip . . . . . . . . . ., zona rurală	
	Recipiente personalizate pentru colectarea deșeurilor textile din locurile/spațiile special amenajate	Containere de tip . . . . . de . . . . mc, zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, zona urbană	
	Saci adecvați pentru colectarea deșeurilor textile, pentru utilizatorii casnici din casele/gospodăriile individuale	Saci de . . . . . litri, pentru utilizatorii casnici din zona urbană	... buc/an
		Saci de . . . . . litri, pentru utilizatorii casnici din zona rurală	... buc/an
Deșeuri periculoase menajere	Autospecială pentru colectarea separată și transportul deșeurilor periculoase.	Autovehicul special destinat transportului deșeurilor periculoase, marcat cu inscripția "Transport deșeuri periculoase" și etichete de avertizare privind caracterul periculos al deșeurilor pe care le transportă, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate și frecvența de colectare cerută.	1
Deșeuri voluminoase	Autospecială pentru colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase, inclusiv a deșeurilor voluminoase abandonate.	Autospecială pentru colectarea separată și transportul deșeurilor voluminoase, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate și frecvența de colectare cerută, precum și solicitările utilizatorilor.	2
Deșeuri din construcții provenite din locuințe	Autospecială pentru colectarea separată și transportul deșeurilor din construcții provenite din locuințe, inclusiv a deșeurilor din construcții abandonate.	Autospeciala trebuie să aibă o capacitate suficientă pentru colectarea cantităților de deșeuri provenite din locuințe, care să acopere necesitățile de colectare, având în vedere cantitățile estimate și frecvența de colectare cerută, precum și solicitările utilizatorilor casnici.	2
	Containere metalice pentru colectarea deșeurilor din construcții, din locurile/spațiile special amenajate	Containere de tip . . . . . de . . . . mc, zona urbană	
		Containere de tip . . . . . de . . . . mc, zona urbană	
	Containere metalice, de diferite capacități, pentru colectarea deșeurilor din construcții, la solicitarea utilizatorilor casnici	Un număr suficient de containere pentru asigurarea colectării deșeurilor din construcții, la solicitarea utilizatorilor casnici. Minimul de containere metalice cerute este de 3 buc.	5
Alte investiții/echipamente			
Denumire/cerințe minime			Număr
...			

Alegerea schemei de mașini (volumul echipamentelor utilizate) este lăsată la dispoziția ofertantului, care trebuie să ia în considerare atât cantitățile estimate și frecvența de colectare solicitată cât și condițiile de trafic și acces din aria de delegare, astfel încât să asigure îndeplinirea cerințelor solicitate prin documentația de atribuire (inclusiv îndeplinirea indicatorilor de performanță). Pot fi utilizate doar vehicule ai căror nivel de noxe minim admis să fie EURO 6.

  
 Președinte de ședință  
 Prădusei Ionuț Adrian

Contrasemneaza pentru legalitate  
 Secretar General UAT  
 Voinea Elena Claudia



MARTIE 2026

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

**Caietul de sarcini**

Delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate (colectare, transport, transfer și operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADISSL

Vâlcea

Județul Vâlcea

Documentație de atribuire:

- I. Fișa de date a achiziției
- II. **Caiet de sarcini**
- III. Formulare
- IV. Condiții contractuale
- V. Regulamentul serviciului public de salubritate a localităților din județul Vâlcea

Procedura achiziție	Obiect serviciu	Cod CPV
Licitație deschisa	Contract de delegare a gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate (colectare, transport, transfer și operare CAV-uri) prin concesiune al unităților administrativ teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară ADISSL Vâlcea din județul Vâlcea	90500000-2 Servicii privind deșeurile menajere și deșeurile (Rev.2)
		90511100-3 Servicii de colectare a deșeurilor urbane solide (Rev.2)
		90511300-5 Servicii de colectare a deșeurilor dispersate (Rev.2)
		90512000-9 Servicii de transport de deșeuri menajere (Rev.2)
		90511400-6 Servicii de colectare a hârtiei (Rev.2)
		90511200-4 Servicii de colectare a gunoierului menajer (Rev.2)

Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Delegatului în legătură cu obligațiile care-i revin conform Contractului și nu împiedică Delegatarul, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării Contractului și aplicare a penalităților, să ia orice altă măsură permisă de Legea în vigoare de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Delegat a obligațiilor sale.

Garanția de Bună Execuție poate fi executată de către ADISSL, în limita prejudiciului creat, pentru prejudiciile ale căror recuperare îi revin acestuia conform prezentului contract, pentru plata sumelor menționate la Art. 1 ("Definiții și interpretare") din prezentul Contract, numai după notificarea Delegatului în acest sens, cu cel puțin 5 (cinci) Zile înainte, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și termenul acordat pentru remedierea acestora. Dacă Delegatul nu remediază situația în termenul acordat, ADISSL va executa Garanția de Bună Execuție, fără nici o altă notificare.

În cazul stingerii, expirării, anulării sau încetării valabilității, din orice motiv, a Garanției de Bună Execuție, Delegatul o va reface sau va constitui o altă Garanție de Bună Execuție, cu cel puțin 15 (cincisprezece) Zile înainte de asemenea stingere, expirare, anulare sau încetare a valabilității și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare. În cazul executării totale sau parțiale a Garanției de Bună Execuție, Delegatul va fi obligat să refacă Garanția de Bună Execuție sau să constituie o altă Garanție de Bună Execuție, în termen de 15 (cincisprezece) Zile de la data executării și pentru o perioadă cel puțin egală cu perioada de valabilitate a Garanției de Bună Execuție anterioare.

Nerespectarea de către Delegat a obligațiilor prevăzute de prezentul articol reprezintă o încălcare semnificativă de către Delegat a obligațiilor contractuale și duce la rezilierea Contractului.

ADISSL /Consiliul Județean Vâlcea va returna Delegatului Garanția de Bună Execuție în termen de cel mult 14 (paisprezece) Zile de la data semnării procesului-verbal de predare-primire a Bunurilor de Retur care sunt restituite Delegatarului odată cu încetarea Contractului, dacă ADISSL Vâlcea/Consiliul Județean Vâlcea nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei ca urmare a nerespectării de către Delegat a unor obligații contractuale.

Perioada de valabilitate a ofertei este de 180 zile de la data limita de depunere al ofertelor din cadrul anuntului, respectiv din cadrul anuntului de tip erata (daca va fi cazul).

#### VI.4 Proceduri de contestare

##### VI.4.1 Organismul de soluționare a contestațiilor

Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti; Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) <http://www.cnsr.ro>;

##### VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Potrivit Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor. În conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac.

##### VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

Asociația de Dezvoltare Intercomunitara privind Serviciul de Salubritate în localitățile județului Vâlcea.

ROMANIA  
Președinte de ședință  
Președintele Autorității

23

Contrasemneaza pentru legalitate  
Secretar General UAT  
Voinea Elena Claudia